

Додаток 2
до наказу департаменту
охорони здоров'я
Донецької облдержадміністрації
від 06.12. 2017 № 98-к

УМОВИ

проведення конкурсу

на зайняття вакантної посади державної служби (категорія В) –
головного спеціаліста відділу стратегічного розвитку охорони здоров'я та забезпечення
лікарськими засобами управління організації та розвитку медичної допомоги населенню
департаменту охорони здоров'я Донецької облдержадміністрації

Загальні умови	
Посадові обов'язки	Виконує доручення керівництва, готує доповідні записки, проекти наказів департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації та розпоряджень облдержадміністрації з питань реформування охорони здоров'я області та забезпечення лікарськими засобами; представляє за дорученням керівництва інтереси департаменту в структурних підрозділах, закладах та установах системи охорони здоров'я при розгляданні питань, що стосуються роботи відділу; приймає участь в розробці проектів законодавчих і нормативних актів, програм, що належать до компетенції відділу; готує проекти програм розвитку системи охорони здоров'я області відповідно до профільних наказів МОЗ України, пропозицій міжнародних організацій тощо; контролює роботу підпорядкованих закладів охорони здоров'я з питань, що належать до компетенції відділу; приймає участь в акредитації закладів охорони здоров'я; запитує та отримує від керівників закладів та установ необхідні статистичні матеріали та оперативні дані з питань, що належать до компетенції відділу;
Умови оплати праці	- посадовий оклад — 3801,00 грн, - надбавка за вислугу років, - надбавка за ранг державного службовця, - надбавка за інтенсивність праці (можлива в разі економії фонду заробітної плати) - премія (у разі встановлення).
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Тимчасово призначення (на період відпустки по догляду за дитиною до 3-х років)

Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<p>1) копію паспорта громадянина України;</p> <p>2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади</p> <p>3) письмову заяву, в якій повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;</p> <p>4) копію (копії) документа (документів) про освіту;</p> <p>5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою (у разі подання документів для участі у конкурсі через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС подається копія такого посвідчення, а оригінал обов’язково пред’являється до проходження тестування);</p> <p>6) заповнену особову картку встановленого зразка;</p> <p>7) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.</p> <p>Строк подання документів - 15 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному веб-сайті Національного агентства України з питань державної служби.</p>	
Місце, час та дата, початку проведення конкурсу	27 грудня 2017 року о 11 год. 00 хв. за адресою: Донецька обл., місто Краматорськ, вулиця Богдана Хмельницького, 6.	
Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Васильєва Гузалия Реджепівна, +38-095-053-85-13 vgr05092015@gmail.com Донецька обл., місто Краматорськ, вулиця Богдана Хмельницького, 6.	
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Вища за фахом не нижче ступеня бакалавра або молодшого бакалавра
2	Досвід роботи	Не вимагається
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Якісне виконання поставлених завдань	<p>1) вміння працювати з інформацією;</p> <p>2) здатність працювати в декількох проектах одночасно;</p> <p>3) орієнтація на досягнення кінцевого результату;</p> <p>4) вміння вирішувати комплексні завдання;</p> <p>5) вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати;</p> <p>6) вміння ефективно використовувати ресурси(у тому числі фінансові і матеріальні).</p>
2	Командна робота та	<p>1) вміння працювати в команді;</p> <p>2) вміння ефективною координації з іншими;</p>

	взаємодія	3) вміння надавати зворотній зв'язок
3	Сприйняття змін	1) виконання плану змін та покращень; 2) здатність приймати зміни та змінюватись.
4	Технічні вимоги	вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, офісну техніку
5	Особистісні компетенції	1) відповідальність; 2) системність і самостійність в роботі; 3) уважність до деталей; 4) наполегливість; 5) креативність та ініціативність; 6) орієнтація на саморозвиток; 7) вміння працювати в стресових ситуаціях.
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Знання 1) Конституції України; 2) Закону України «Про державну службу»; 3) Закону України «Про запобігання корупції»
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Закони України: «Про звернення громадян»; «Про доступ до публічної інформації»; «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»; «Про затвердження Загальнодержавної цільової соціальної програми протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу на 2014 - 2018 роки»; «Про захист населення від інфекційних хвороб»; «Про заходи протидії незаконному обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів та зловживанню ними»; «Про лікарські засоби»; «Про місцеве самоврядування в Україні»; «Про наркотичні засоби, психотропні речовини і прекурсори»; «Про протидію захворюванню на туберкульоз»; «Про протидію поширенню хвороб, зумовлених вірусом імунодефіциту людини (ВІЛ), та правовий і соціальний захист людей, які живуть з ВІЛ»; «Про психіатричну допомогу». Основи законодавства України про охорону здоров'я; концепцію розвитку охорони здоров'я населення України; основи міжнародного та європейського законодавства з питань охорони здоров'я; міжнародні договори, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України; інші нормативно-правові акти, що регулюють розвиток галузі охорони здоров'я.